

环球网校学员 专属学习计划



学而不思则罔，思而不学则殆

2027 年初级会计职称-学习计划

01 学习任务具体安排

4 个学习阶段



02 学习计划具体安排

小白入门 （10.18—10.30）		
科目	经济法基础	初级会计实务
学习指导	——	小白入门阶段主要是了解会计相关的基础概念，铺垫底层逻辑。做到理解性记忆知识点，为后面的章节精讲打下基础。
	学习贴士：在小白入门阶段，包含入门知识点讲解和职业规划，课程相对简单，掌握基础概念即可。此阶段主要讲解会计基本假设、会计基础、会计等式、借贷记账法等基础概念。建议课上跟随老师的思路学习，课下回顾讲义知识点，充分理解每个知识点的内容及应用。	

夯实基础 第一、二周 (10.20—11.2)		
科目	经济法基础	初级会计实务
学习指导	经济法基础需要记忆的内容比较多,许多需要记忆的知识点内容都是有技巧和方法,可以根据精讲班老师课程讲义进行整理归纳	与经济法基础相比,初级会计实务需要记忆的不是很多,但却需要扎实掌握,真正地去理解每一个知识点,才能应对千变万化的考题
	学习贴士: 在夯实基础阶段, 鉴于时间还比较充裕, 可以按照精讲班的直播顺序学习课程, 牢牢掌握重要知识点。 结合考点强化, 稳扎稳打。	
	建议在整个阶段的学习过程中, 将做题过程中所遇的 错题进行整理 , 总结归纳, 避免重复踩坑 (可在快题库 app 中进行做题练习) 网校课程: 基础精讲、高频串讲	
夯实基础 第三、四周 (11.3—11.16)		
学习章节	第一章 总论+第二章 会计法律概述	第一章 概述+第二章 会计基础
考情分析	经济法第一章常考分数一般在7分左右, 以单项选择题、多项选择题、判断题为主, 不定项可能涉及1问, 因此只要掌握一些经常考查的知识点, 重点放在第二节经济纠纷的解决途径 第二章是次考试重点, 以单项选择题、多项选择题、判断题为主, 可能涉及不定项会, 分数大约在8分左右。	实务第一章、第二章是基础, 都是会计的理论知识, 考试分数大约在10分左右, 虽然占比不是很高, 但是却是学好后面章节的垫脚石, 只有清楚了解各类账户借贷方所表示的意思, 才能正确作好会计分录, 其中第二章第七节、第八节去年新增了很多内容, 所以学习内容较多。这两章内容无需死记硬背, 应在理解的基础上加以记忆。
重要知识点	法律关系、法律事实、法的形式和分类、法律责任的种类、会计核算与监督、会计机构和会计人员、会计岗位的设置、伪造、变造会计凭证、会计账簿, 编制虚假财务会计报告行为的法律责任	会计职能、会计信息质量要求、会计基本假设、会计职业道德内容、会计职业道德管理、内部控制要素、会计等式、会计要素及其确认条件、借贷记账法、财产清查的方法与处理、成本与管理会计基础、政府会计实务概要
夯实基础 第五、六周 (11.17—11.30)		

科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第三章 支付结算法律制度	第三章 流动资产
考情分析	第三章考试重点，一般分数保持在 13 分 左右，所有题型都有涉及。该章节要记忆的内容特别多，各种票据类型和各票据相关需要记忆的日期时点为记忆重点，老师课上会用很多表格去帮助同学们记忆，但这更需要同学们主动去学习记忆	第三章是考试重点！每年必考不定项选择题，考试分数保持在 16 分 左右，需要多花点时间学习。这一章节的知识点没有很难，所以得分的目标章节之一，同时它与其他章节的联系比较紧密，比如说存货可以与第七章收入、费用和利润结合出考题
重要知识点	支付结算的基本要求、银行结算账户的开立、变更和撤销、各类银行结算账户的开立和使用、票据的概念和特征、票据权利与责任	库存现金、银行存款、其他货币资金、交易性金融资产的账务处理、短期投资的核算

夯实基础 第七、八周（12.1—12.14）

科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第三章 支付结算法律制度	第三章 流动资产
重要知识点	票据行为、票据追索、商业汇票、支票、银行卡的概念和分类、银行卡计息与收费、银行卡清算市场、汇兑、委托收款的概念和办理程序、预付卡、违反支付结算法律制度的法律责任	应收票据、应收账款、预付账款、其他应收款、应收账款减值、原材料、委托加工物资、库存商品、消耗性生物资产、存货清查、存货减值、

夯实基础 第九、十周（12.15—12.28）

科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第四章 税法概述及货物和劳务税法律制度	第四章 非流动资产
考情分析	第四章是考试重点，各种题型都有涉及，考试的分数保持在 20 分 以上。刷题的时候可以以不定项选择题为主，不定项选择题会做了，意味着其他类型的选择题也胜券在握。	第四章同样也是考试重点，考试每年必考不定项选择题，考试分数保持在 12 分 左右，其中长期投资及投资性房地产为重难点内容，需要多花点时间学习。
重要知识点	税法要素、现行税种与征收机关、增值税纳税人和扣缴义务人、增值税征税范围、增值	长期股权投资、投资性房地产的确认与计量、投资性房地产的确认与计量、投资性房

	税税率和征收率	地产的账务处理、取得固定的账务处理
--	---------	-------------------

夯实基础 第十一、十二周 (12.29—1.11)

科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第四章 税法概述及货物和劳务税法律制度	第四章 非流动资产
重要知识点	增值说应纳税额的计算、增值税税收优惠、消费税征税范围、消费税税目、消费税应纳税额的计算、城市维护建设税、车辆购置税、关税的计税依据以及应纳税额的计算。城市维护建设税、车辆购置税、关税的纳税人以及征税范围，教育费附加征收制度，	固定资产计提折旧、资产固定资产发生的后续支出、处置固定资产、固定资产清查、固定资产减值、无形资产

夯实基础 第十三、十四周 (1.12—1.25)

科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第五章 企业所得税、个人所得税法律制度	第五章 负债
考情分析	第五章也是考试重点，考试分数在 20 分 左右，要好好掌握。企业所得税要重点记住一些限额扣除的标准。个人所得税法律制度“学起来感觉容易，做题很细碎”，企业所得税法律制度“学起来难，做题思路比较固定”	第五章考也比较重要，考试分数在 8 分 左右，应付职工薪酬需要学会区分短期薪酬、离职后福利、辞退福利和其他长期职工福利，应交税费和其他章节联系相当紧密，比如增值税，其他税种需要记住哪些是不需要通过“应交税费”科目进行核算的，也是出题人喜欢考的知识点之一
重要知识点	企业所得税纳税人、企业所得税税率、企业所得税应纳税所得额的计算、企业所得税应纳税额的计算、企业所得税税收优惠、企业所得税征收管理	发生短期借款利息、归还短期借款、应付票据、应付账款、应付职工薪酬的内容、短期薪酬的账务处理、应交税费概述、应交增值税、应交消费税、其他应交税费、长期借款

夯实基础 第十五、十六周 (1.26—2.8)

科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第五章 企业所得税、个人所得税法律制度	第六章 所有者权益
考情分析	——	第六章是性价比最高的章节，知识点少，但考试分数却在 8 分 左右，同时它也比较容易掌握，单选题和多选题比较常见，需理解哪些业务会引起所有者权益变动，哪些会引

		起留存收益的变动
重要知识点	个人所得税纳税人和所得来源的确定，个人所得税应税所得项目、个人所得税应纳税所得额的确定、个人所得税应纳税额的计算、个人所得税税收优惠、个人所得税征收管理	实收资本或股本的账务处理、资本公积的账务处理、留存收益的账务处理
夯实基础 第十七、十八周 (2.9—2.22)		
科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第六章 财产和行为税法律制度	第七章 收入、费用和利润
考情分析	第六章有很多小税种，比较难懂，考试分值在 10 分 左右，可能会涉及不定项题型，这一章节需要重点掌握的小税种有土地增值税、房产税、资源税、印花税和船舶吨税。	第七章也是考试重点！也是每年都必考不定项选择题，考试分数在 17 分 左右，收入部分需要掌握收入的确认与计量，学会区分三个期间费用、计算营业利润、利润总额和净利润
重要知识点	房产税法律制度、契税法律制度、土地增值税法律制度、城镇土地使用税法律制度、车船税法律制度、印花税法律制度、资源税法律制度	收入的确认和计量、一般商品销售收入的账务处理、可变对价的账务处理、在某一时段内完成的商品销售收入的账务处理、营业成本、税金及附加、期间费用、利润的构成、营业外收支、所得税费用、本年利润
夯实基础 第十九、二十周 (2.23—3.8)		
科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第六章+第七章 税收征管法律制度	第八章 财务报告
考情分析	第七章考试非重点章节，但预计考试不会很难，基本上考单选或者多选，考试分数大概在 6 分 左右	第八章考试非重点，分数一般在 5 分 左右，主要考核单选、多选、判断题，理论知识较多，需要理解记忆。
重要知识点	环保税、船舶吨税、税收管理、发票管理、纳税申报管理、应纳税额的核定和调整、应纳税额的缴纳、税务行政复议范围	资产负债表概述、资产负债表的编制、利润表概述、利润表的编制、现金流量表的编制
夯实基础 第二十一、二十二周 (3.9—3.22)		

科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第八章 劳动合同与社会保险法律制度	第九章 产品成本核算
考情分析	第八章考试重点章节，必考不定项选择题，考试分数大约在 12 分 左右，主要掌握第一节劳动合同的内容，社会保险重点掌握养老保险、医疗保险跟工伤保险。劳动合同中的劳动仲裁与第一章经济仲裁有所联系，且该小节中的各种“金”、各种“期”是常考点，需要整理对比理解并掌握记忆各个考点	第九章属于重点章节，考试分值大概在 14 分 左右，产品成本的核算计算比较复杂，需要一步一步冷静分析，考生在学习过程中可以多做一些计算题帮助理解。
重要知识点	劳动关系与劳动合同、劳动合同的订立、劳动合同的主要内容	职工薪酬、生产费用在完工产品和在产品之间的归集和分配、产品成本计算方法
夯实基础 第二十三、二十四周 (3.23—4.5)		
科目	经济法基础	初级会计实务
学习章节	第八章 劳动合同与社会保险法律制度	第十章 政府会计基础
考情分析	——	第九章属于非重点章节，考试分值在 5 分 左右，主要是一些理论性知识点为主，需要掌握的重点知识比较少。
重要知识点	劳动合同的履行和变更、劳动合同的解除和终止、集体合同和劳务派遣、劳动争议的解决、基本养老保险、基本医疗保险、工伤保险	政府会计的特点、预算会计要素、财务会计要素、资产的计量属性
习题强化 (2.1—4 月中旬)		
科目	经济法基础	初级会计实务
学习指导	“习题强化”是对第一阶段的检验。本阶段的主要任务就是通过自己做题来对知识点进行进一步的巩固与梳理，可以通过学习高频考点。习题的选择至关重要，题不在多在于精，题海战术不可取。真题可以反映出命题的规律与考点的侧重点，把真题当习题做，把单选题当多选题做，举一反三，触类旁通。本阶段，会有 夯实精讲班、必刷专项班、易错高频班 进行更新， 划重点讲好题 ，以点带题的方式帮助学员理清解题思路，望学员认真对待，	

	在做题过程中注意把控时间。学习之后，务必进行总结，查漏补缺。最后，也希望各位学员可以通过题目练习总结适合自己的一套做题技巧。 网校课程：夯实精讲班、必刷专项班、易错高频班	
考前冲刺（4月—考试）		
科目	经济法基础	初级会计实务
学习指导	该阶段为学员准备了 高频串讲 ，帮助学员在考前冲刺时再次巩固知识点。此外 真题精编 均在冲刺阶段进行讲解，学员要认真对待课程和试题。对前两个阶段的错题进行梳理，形成自己的错题集；有问题可以通过专属答疑群中进行提问，做最后的冲刺。最重要的是，要调整好自己的心态，考前不要过度紧张，保证睡眠质量，作息规律，相信通过前面的努力和坚持，一定可以在2027年顺利通过考试 网校课程：高频串讲班、真题班、模考云集训	
学习任务	错题回顾、利用课程讲义进行复习、回归教材	